



ÍNDEX DEL DOSSIER DE L'ALTA COL·LEGIAL EN EL COL·LEGI D'ADMINISTRADORS DE FINQUES DE TARRAGONA

Guia de serveis del Col·legi	2
Relació de la documentació a aportar per l'alta col·legial	3
Imports econòmics de l'alta	3
Fulls de documentació diversa a complimentar	4
Butlleta d'alta de societat	11
Butlleta d'alta al Registre d'Agents Immobiliaris (AICAT)	12



GUIA DE SERVEIS DEL COL·LEGI D'ADMINISTRADORS DE FINQUES DE TARRAGONA

- ❖ Circulars informatives periòdiques de caire col·legial, fiscal, legislatives, etc.
- ❖ Assessoria fiscal-laboral – Dades&Serveis (*)
- ❖ Assessoria jurídica – Ana Bozalongo/Cristina Rodríguez (*)
- ❖ Assegurança de responsabilitat civil col·lectiva (*)
- ❖ Assegurança de caució col·lectiva (*)
- ❖ Tramitació al Registre d'Agents Immobiliaris de Catalunya gratuïta (AICAT) (*)
- ❖ Cursos i xerrades de formació i reciclatge
- ❖ Plana web – accés privat
- ❖ Borsa de lloguers de la web col·legial (*)
- ❖ Revista "Administración Rústica y Urbana" - Editada pel Consell General (Periodicitat trimestral).
- ❖ Revista "Consell" - Editada pel Consell de Col·legis de Catalunya (Periodicitat trimestral).
- ❖ Disposició de formularis i models varis de propietat horitzontal i arrendaments urbans (*)
- ❖ Tramesa mensual dels IPC (*)
- ❖ Venda de llibres d'actes per comunitats de propietaris en fulls movibles (*)
- ❖ Venda d'impresos de certificats amb/i sense deute (*)
- ❖ Lloguer de la Sala d'Actes per dur a terme reunions de comunitats de propietaris (*)
- ❖ Servei de recopilació de disposicions que afecten a la professió del BOE i DOGC (*)
- ❖ Convenis amb entitats bancàries i altres entitats
- ❖ Carnet nacional i títol d'Administrador de Finques
- ❖ Placa identificativa de metacrilat pel col·legiat (*)
- ❖ Grup de compres (*)
- ❖ Col·laboració amb els Mossos d'Esquadra per presentar denúncies (*)
- ❖ Col·laboració amb l'Ajuntament de Salou per agilitzar tràmits (*)
- ❖ Memòria anual d'activitats

(*)Aquests serveis són pels col·legiats exercents



DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER ALTES COL·LEGIALS

ACCÉS DIRECTE

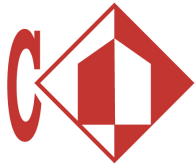
- 2 instàncies (Cal complimentar-les i signar la declaració jurada inclosa al revers de les mateixes)
- Fotocòpia compulsada del títol o de les taxes d'expedició del títol
- 4 fotografies carnet
- Fotocòpia DNI
- Domiciliació bancària
- Acceptació normatives col·legials
- Autorització pel tractament de dades

Documentació complementària a aportar per les altes de membres exercents

- Dades del despatx
- Alta de nom comercial (optatiu)
- Alta societat (optatiu)
- Alta Registre d'Agents Immobiliaris de Catalunya: Reg. AICAT (optatiu)

COST ECONÒMIC DE L'ALTA COL·LEGIAL

CONCEPTE	Import
1.-Cost ingrés Consejo General de Col·legis d'Admin. Finques d'Espanya	365,30€
2.-Cost col·legiació	682,77€
Total alta col·legial	1.048,07€
3.- A l'import total d'alta col·legial, s'hi d'afegir la part proporcional de les quotes anuals següents:	
<u>Exercents:</u>	
Import anual de la quota col·legial: 592,00 €	
Import anual de la pòlissa RC: 77,00 €	
Import anual de la pòlissa de Caució: 55,00 €	
Import anual de la Garantia Registre Agents Immobiliaris: 240, € (sols en el cas que el Col·legi s'encarregui de la inscripció del col·legiat)	
<u>No exercents:</u>	
Import anual de la quota col·legial: 180,00 €	



(PRIMER APELLIDO)

(NOMBRE)

(SEGUNDO APELLIDO)

Nacido en _____ Provincia _____
el día _____ de _____ de _____, con despacho profesional
en _____ C.P. _____ Calle/Plaza _____

Teléfono _____ email _____ N° _____ Piso _____
D.N.I. _____

EXPONE:

Que al amparo del **Apartado 1º del Artículo 5º del Real Decreto 693/68**, de 1 de abril (B.O.E. número 85, del 9 de abril), y estando en posesión del título de:

según acredita, desea incorporarse al Colegio de Administradores de Fincas, para lo que acompaña, a esta solicitud, los documentos que se señalan al dorso, y manifiesta su aceptación a los Estatutos del Colegio al que se incorpora y las normas de carácter administrativo y económico establecidas por éste.

SOLICITA

Que, previos los trámites pertinentes, autorice la incorporación del solicitante en el COLEGIO DE ADMINISTRADORES DE FINCAS DE TARRAGONA.

_____ de _____ de 2 _____

(Firma)

SR./SRA. PRESIDENTE/A DEL COLEGIO DE ADMINISTRADORES DE FINCAS DE TARRAGONA.

Colegiado Territorial N°: _____
Fecha ingreso: _____
Acta número: _____
Efectos económicos: _____



TÍTULOS QUE PERMITEN EL ACCESO A LA COLEGIACIÓN

Licenciados en Derecho, en Ciencias Políticas, Económicas y Comerciales, en Ciencias Empresariales, en Administración y Dirección de Empresas, en Arquitectura, en Ciencias Químicas, Diplomados en Ciencias Empresariales, Profesores Mercantiles, Procuradores de los Tribunales de Justicia, Ingenieros Agrónomos, Ingenieros de Montes, Veterinarios, Ingenieros Técnicos Agrícolas, Ayudantes de Montes, Ingenieros Técnicos Forestales, Arquitectos Técnicos, Graduados Sociales y Diplomados en Relaciones Laborales, Ingenieros Técnicos de Obras Públicas, Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos, Ingenieros Industriales e Ingenieros Técnicos Industriales, Ingenieros de Minas, Licenciados en Geografía e Historia, Licenciados en Ciencias Físicas, Graduados en Finanzas y Contabilidad, Ingenieros Técnicos en Topografía, Ingenieros en Informática, Ingenieros Técnicos de Telecomunicación, Licenciados en Psicología, Ingenieros Técnicos Navales y Licenciados en Filosofía y Ciencias de la Educación.

NORMAS ADMINISTRATIVAS:

- 1.- Solicitud por duplicado en modelo oficial (una solicitud se remitirá al Consejo General).
- 2.- Fotocopia del Título compulsada por el Colegio donde se presenta la instancia o, en su defecto, certificación académica y justificante de haber abonado las tasas para la expedición del Título que se hace constar en el anverso.
- 3.- Tres fotografías (dos de ellas se remitirán al Consejo General).
- 4.- Declaración jurada de no estar incurso en inhabilitación (margen izquierdo).
- 5- Diligencia del Colegio certificando el alta del nuevo colegiado/a (margen derecho).

NORMAS ECONÓMICAS:

- 1.- La cuota de entrada que tenga establecida el Colegio, y la cuota de tramitación y expedición del título profesional del Consejo General.
- 2.- La cuota mensual que corresponde en el Colegio en que se solicita el ingreso.
- 3.- La fianza que se determine por el Colegio.

NOTA: De esta documentación, al Consejo General sólo ha de remitirse una solicitud de modelo oficial, dos fotografías y justificante de pago de la cuota de tramitación y expedición del título profesional. El resto de documentos quedará en poder del Colegio correspondiente.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero de este Colegio, así como en el del Censo Nacional de Colegiados Administradores de Fincas, a cargo del Consejo General, cuya finalidad es confeccionar un censo de carácter público de colegiados, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales de la Agencia Española de Protección de Datos, y podrá ser cedido a los Colegios de Administradores de Fincas, además de otras cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero del Colegio será el propio Colegio y del fichero del Censo Nacional de Colegiados será el Consejo General de Colegios de Administradores de Fincas. La dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante éste último es Plaza del Marqués de Salamanca, nº10 3º Izquierda (28006 Madrid), todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

DECLARACIÓN

El firmante declara no estar incurso en inhabilitación o suspensión profesional o colegial, como consecuencia de resolución judicial firme.

Y para que conste y a petición del Colegio de Administradores de Fincas en que solicito el ingreso, firmo la presente en el lugar y fecha que se indica en el anverso.

(Firma del solicitante)

DILIGENCIA DE COLEGIACIÓN

La Junta de Gobierno, a la vista de la documentación aportada, en su reunión del día

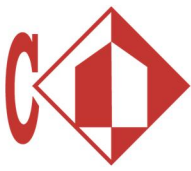
_____, (Acta Número _____), aprueba esta colegiación, con el número Territorial _____.

_____ a, _____, de _____ de 2_____

Vº Bº
EL PRESIDENTE

EL SECRETARIO

(Firma y sello)



AUTORITZACIÓ PEL TRACTAMENT DE DADES

Sr./a. _____ amb DNI _____, en nom i representació pròpia presta el consentiment exprés e inequívoc a COL·LEGI D'ADMINISTRADORS DE FINQUES DE TARRAGONA, CIF: Q-9350001-E pel tractament de les seves dades com a col·legiat per tal de poder prestar els serveis inherents al col·legi.

Així mateix, i de conformitat amb la Llei Orgànica 1/1982, de Protecció Civil del Dret al Honor, a la Intimitat Personal i Familiar i a la Pròpia Imatge, i degut a la voluntat del Col·legi de poder captar i publicar les imatges dels col·legiats en els actes que hi participa:

- SI autoritza a la captació de la meua imatge i la posterior difusió d'aquesta imatge en Web, xarxes socials, revistes, publicacions, exposicions o en qualsevol altre medi per part de l'entitat autoritzada
- NO autoritza a la captació ni publicació de la seva imatge.

I en aquest acte manifesta que les dades de contacte que vol que figurin com a col·legiat accessible a tercers siguin:

Adreça postal: _____

Adreça electrònica _____

Telèfon: _____

Tot això, en virtut de la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, autoritzant a que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat Col·legiats responsabilitat de COL·LEGI D'ADMINISTRADORS DE FINQUES DE TARRAGONA i seu social a Plaça Ponent, n. 5, 1er, 43001 Tarragona (Tarragona).

La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar la relació amb els col·legiats. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones llevat de aquelles situacions habilitades per Llei i seran conservades sempre que es mantingui la condició de col·legiat o les responsabilitats que es puguin derivar.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en Plaça Ponent, n. 5, 1er, 43001 Tarragona (Tarragona).

Així mateix com presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de dades o ficar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades en el correu dpo@xxxxx.cat.

En Tarragona, a ____ de _____ de 20__.

Signatura



Col·legi
d'Administradors de Finques
de Tarragona



Administrador
Finques
Col·legiat

DOCUMENTACIÓ PER COMPLIMENTAR

FOTOCÒPIA DNI

ACCEPTACIÓ NORMATIVES COL·LEGIALS

DECLARO: Que m'han entregat còpia de les normatives col·legials vigents (Estatuts, Reglament de Règim Interior i de societats), i que un cop llegits els mateixos, accepto el seu contingut mitjançant aquesta signatura:

Signatura



Ordre SEPA de domiciliació de dèbit directe

A completar pel creditor

Referència de l'ordre de domiciliació (indicar el número de col·legiat/da)

Identificador del creditor:

Nom del creditor

COL·LEGI D'ADMINISTRADORS DE FINQUES DE TARRAGONA

Adreça

Pl. PONENT, 5 1r

Codi Postal — Població — Província — País

43001 TARRAGONA ESPANYA

Mitjançant la signatura d'aquest formulari d'ordre de domiciliació, autoritzeu a (A) COL·LEGI D'ADMINISTRADORS DE FINQUES DE TARRAGONA a enviar ordres a la vostra entitat financera per debitar càrrecs al vostre compte (B) a la seva entitat financera per debitar els imports corresponents al vostre compte d'acord amb les instruccions del COL·LEGI D'ADMINISTRADORS DE TARRAGONA. Entre altres, teniu dret a ser reemborsat per la vostra entitat financera d'acord amb els termes i condicions del contracte subscrit amb la vostra entitat financera.

En tot cas, aquest reemborsament haurà de ser instat per part vostra en el termini màxim de 8 setmanes a partir de la data en que es va debitar en el seu compte. Informació adicional sobre els seus drets relatius a aquesta ordre es troba a la seva disposició en la seva entitat.

A completar pel deutor

Nom del deutor (titular del compte de càrrec) _____

Adreça del deutor _____

Codi Postal — Població — Província — País

Swift BIC (pot contenir 8 o 11 posicions) _____

Número de compte — IBAN (24 dígits)

Tipus de Pagament:

Pagament periòdic

Pagament únic

Data — Localitat on es realitza la signatura:

Signatura del deutor: _____

TOTS ELS CAMPS HAN DE SER CUMPLIMENTATS OBLIGATÒRIAMENT.
UN COP SIGNAT AQUEST ORDRE DE DOMICILIACIÓ HA DE SER ENTREGAT AL CREDITOR PER LA SEVA CUSTÒDIA.



Col·legi
d'Administradors de Finques
de Tarragona



Administrador
Finques
Col·legiat

REGISTRE D'AGENTS IMMOBILIARIS DE CATALUNYA

DECLARO : Que m'han entregat còpia del Decret 12/2010 pel qual es regulen els requisits per exercir l'activitat d'agent immobiliari i es crea el Registre d'Agents Immobiliaris de Catalunya, en el que es diu que es tracta d'un registre públic i obligatori on s'hauran d'inscriure tots els professionals i empreses que es dediquen de manera habitual i retribuïda a prestar serveis de mediació, assessorament i gestió en transaccions immobiliàries amb relació a operacions de compravenda, lloguer, permuta o cessió de béns immobles i dels drets corresponents.

Signatura

DADES DEL DESPATX

Adreça despatx : _____
Codi postal : _____ Població : _____
Tel. Despatx : _____ Fax : _____
Plana web : _____
Correu electrònic per rebre les circulars : _____
Correu electrònic general : _____

NOM COMERCIAL

Sol·licita registrar d'acord amb la normativa vigent sobre us de noms comercials, sigles i anagrames, el següent nom comercial :

Mostra
Anagrama



BUTLLETA ALTA DE SOCIETAT

Nom societat			
Càrrec que ostenta en la societat _____			
Cognoms i Nom dels Socs o Associats	DNI	Signatura	% Accions o participacions
En aquesta butlleta s'ha d'adjuntar la següent documentació:			
- Copia dels estatuts i escriptures de la societat.			
- Copia del NIF dels socs.			
- Copia del NIF de la societat.			
Signatura:			
_____ , _____ de _____ de 20__			



DOCUMENT PER INSCRIURE'S EN EL REGISTRE

D'AGENTS IMMOBILIARIS DE CATALUNYA (AICAT)

Nom i cognoms _____

1r. requisit - **SÍ**, confirmo que vull que el Col·legi dugui a terme la meva inscripció al Registre d'Agents Immobiliaris de Catalunya (AICAT).

2n. requisit - **SÍ**, confirmo que dispenso dels permisos, llicències i altes fiscals necessaris per dur a terme els serveis i les activitats de mediació en matèria de serveis immobiliaris, tal com es sol·licita en la declaració responsable que el Col·legi ha de presentar a la Generalitat.

3r. requisit - **SÍ**, es pot procedir al cobrament de l'import econòmic de la garantia que exigeix el Decret 12/2010, i quin import és de 205 € per establiment/any.

Per últim, fer-li saber que a partir de que el Col·legi dugui a terme la seva inscripció al Registre d'Agents Immobiliaris, podrà fer les comprovacions relatives al compliment de les dades declarades i tinença de la corresponent documentació en el link de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya www.agenciahabitatge.cat.

Signatura

Data / ____ /20__

Corredor: Ferrer & Ojeda (08512)

Agentes inmobiliarios pertenecientes a los Colegio de Admin. Fincas de Barcelona, Lleida
Girona y Tarragona

DECLARACIÓN JURADA DE BIENES QUE FORMULA EL QUE SUSCRIBE:

Declaro que no he tenido ninguna reclamación por las cantidades entregadas por mis
clientes por la gestión de operaciones vinculadas a mi actividad como Agente de la
Propiedad Inmobiliaria.

Nombre	
NIF	

RELACIONAR LAS FINCAS.-

Propiedad	Valoración

Créditos y cargas: Entidad	Saldo pendiente

En _____ de _____ de _____

(firma del solicitante)

D. _____

El firmante declara expresamente que todos los datos reflejados en el presente documento son correctos y veraces.

En relación a lo dispuesto en la L.O. 15/1999 de 13 de Diciembre de Protección de Datos de carácter personal, le informamos que sus datos serán incluidos en los ficheros de Crédito y Caución, ante quien pueda ejercer sus derechos conforme a lo establecido en la citada Ley.